

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад деревни Нены  
(МКДОУ детский сад д.Нены)**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МКДОУ детский сад д.Нены  
протокол от 26.08.2022 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ детский сад д.Нены  
А.В.Лохова  
26.08.2022

**ПЛАН РАБОТЫ  
Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад деревни Нены  
на 2022/23 учебный год**

## Содержание

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

## **Цели и задачи детского сада на 2022/23 учебный год**

### **ЦЕЛИ РАБОТЫ:**

по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- Совершенствовать работу по развитию самостоятельности, инициативы, творчества дошкольников посредством образовательной области «Познавательное развитие» через: ознакомление с социальным, природным, предметным окружающим миром; формирование элементарных математических представлений; экспериментирование, исследовательскую деятельность и сенсорное развитие;
- Активизировать совместную работу ДОУ и семьи, вовлекая родителей в процесс воспитания познавательных интересов детей дошкольного возраста
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе познавательного развития	В течение года	воспитатели
<...>		
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, заведующий
Оформление групп дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	заведующий
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели,
Обновление содержания ООП ДОО	Май–август	Воспитатели, заведующий
<...>		
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели,
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели
<...>		

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели,
День осени	Сентябрь	Воспитатели,
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели,
<...>		
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели,
Новый год	Декабрь	Воспитатели,

и Рождество		
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели,
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
<...>		

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Конкурс фотографий «Село, в котором я живу»	Октябрь	воспитатели

## 1.2. Работа с семьёй

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели

Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	воспитатели
<...>		

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году. Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Заведующий, Воспитатели
Ноябрь	«Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Воспитатели
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Воспитатели
Февраль	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста	Заведующий, Воспитатели
Апрель	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Заведующий, Воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Воспитатели
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/23 учебном году	Заведующий

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Воспитатели, заведующий
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий, Воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение методическими и практическими материалами	В течение года	Воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по познавательному развитию	В течение года	Воспитатели
<...>		

#### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий, Воспитатели
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по познавательному развитию	Октябрь	Заведующий, Воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник ФАП д.Нены



Воспитание познавательных интересов детей дошкольного возраста	Февраль	Заведующий, Воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий, Воспитатели
<...>		

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации рабочей программы воспитания	Октябрь	Заведующий, Воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заведующий, Воспитатели
Совместная работа ДООУ и семьи по развитию познавательных интересов детей дошкольного возраста	Декабрь	Заведующий, Воспитатели
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Заведующий, воспитатели
<...>		

### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
• Тематический педсовет	Ноябрь	Заведующий,

«Совершенствовать работу по развитию самостоятельности, инициативы, творчества дошкольников посредством образовательной области «Познавательное развитие» через: ознакомление с социальным, природным, предметным окружающим миром; формирование элементарных математических представлений; экспериментирование, исследовательскую деятельность и сенсорное развитие; »		Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематический педсовет «Активизировать совместную работу ДОУ и семьи, вовлекая родителей в процесс воспитания познавательных интересов детей дошкольного возраста»</li> </ul>	Февраль	Заведующий, Воспитатели
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/23 учебном году»	Май	Заведующий, Воспитатели

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Сентябрь-октябрь	Ответственный за охрану труда
<...>		

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение об оплате труда		Заведующий
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
<...>		

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Шматова А.А.	Воспитатель	Ноябрь

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Россова Т.В.	Воспитатель	В течении года	
Шматова А.А.	Воспитатель	В течении года	

### 2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий,, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ познавательного	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь	Заведующий

развития дошкольников				
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдени е	Сентябрь	Заведую щий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдени е	Ежемесячн о	Заведую щий хозяйств ом
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдени е	Ежемесячн о	Заведую щий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячн о	Заведую щи,  Зав.хоз.
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документац ии	Ежемесячн о	Заведую щий
Совершенствовать работу по развитию самостоятельности, инициативы, творчества дошкольников посредством образовательной области «Познавательное развитие» через: ознакомление с социальным, природным, предметным окружающим миром; формирование элементарных	Тематически й	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведую щий

математических представлений; экспериментирование, исследовательскую деятельность и сенсорное развитие;				
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Совместная работа ДОУ и семьи, вовлекая родителей в процесс воспитания познавательных интересов детей дошкольного возраста	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий,
Проведение	Оперативный	Наблюдение	Июнь—	Заведую

оздоровительных мероприятий в режиме дня		е, анализ документац ии	август	щий
--	--	-------------------------	--------	-----

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий,
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий,
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Заведующий,
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий,
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, воспитатель
<...>		

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-август	Заведующий, заместитель по АХЧ,
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 год	Июнь—август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ
<...>		

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Высадить в западной части территории детского сада зеленые насаждения	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Переоборудовать площадку для сбора отходов	Август	Заместитель заведующего по АХЧ

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснащение системой видеонаблюдения	сентябрь	Заведующий
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Перезаключить с охранной организацией договор на охрану детского сада	Январь	Заведующий
---	--------	------------

### 3.2.2. Пожарная безопасность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность



выходам		
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	заведующий
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Воспитатели заместитель заведующего по АХЧ
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ — маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Ежемесячно	заместитель заведующего по АХЧ
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>— текущей уборки и дезинсекции;</li> </ul>	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
— генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м	